



**FACULDADE SÃO
FRANCISCO DE BARREIRAS**

17º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA FASB - CIC

EDITAL CIC 2019

1. DAS INSCRIÇÕES:

1.1 As inscrições para o 17º CONGRESSO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA serão realizadas no prédio I da Faculdade São Francisco de Barreiras, no período de 01 de abril a 07 de maio de 2019, nos seguintes horários:

- Matutino: 08:00 – 11:30 (de segunda a sexta-feira)

- Noturno: 18:00 – 21:30 (de segunda a sexta-feira)

1.2 - As inscrições poderão ser realizadas somente pelo congressista ou mediante procuração simples, no setor de protocolo.

1.3 – A data limite para inscrição com submissão de trabalho(s) é 26 de abril de 2019.

1.4 - Investimento:

| PÚBLICO | Até 06/05/2019 | Dia 07/05/2019 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Acadêmicos, egressos e Profissionais da FASB | R\$ 80,00 | R\$ 100,00 |
| Acadêmicos de outras Instituições, Profissionais e Público em Geral | R\$ 100,00 | R\$ 120,00 |

2. DOS MINICURSOS E PALESTRAS

2.1 Os minicursos terão carga horária de 04 ou 08 horas, de acordo com a indicação do proponente, podendo ser ofertados também no ambiente virtual de aprendizagem;

2.2 As palestras terão carga horária de 02 ou 04 horas, de acordo com a indicação do proponente;

2.3 A quantidade de vagas para cada minicurso ou palestra será indicada também pelo proponente.

§ 1º: a quantidade de vagas oferecidas para os minicursos poderá ser alterada, somente antes da abertura das inscrições, em comum acordo com o proponente, mediante verificação da disponibilidade e capacidade das salas para realização da atividade.

§ 2º: após abertas as inscrições, não será possível efetuar mudanças nas datas e horários das propostas de minicursos cadastrados.

§ 3º: os minicursos a serem realizados no ambiente virtual de aprendizagem poderão oferecer até 100 vagas.

3. DA SUBMISSÃO DE TRABALHOS PARA O 17º CIC

3.1. Serão recebidos trabalhos no formato Resumo Expandido, que tenham no máximo 06 (seis) autores, conforme normas e modelo em anexo.

3.2 Alunos/as participantes poderão submeter até 03 (três) trabalhos. Professores orientadores poderão submeter até 05 (cinco) trabalhos.

3.3 As pesquisas com participação de seres humanos devem estar em consonância com o que preconiza a Resolução N° 466/2012, que trata das questões éticas em Pesquisa.

3.4 Poderá submeter trabalhos para o 17º CIC:

- I. Alunos e professores da FASB com vínculo nos cursos de graduação ou especialização;
- II. Egressos da FASB;
- III. Alunos e professores externos (com vínculo em outra IES).
- IV. Profissionais em geral

OBS: Todos os autores DEVEM estar inscritos no evento para que o resumo seja publicado.

3.5 Para inscrever o resumo, o autor deverá:

I - Entregar no Setor de Pesquisa e Extensão da FASB a Ficha de inscrição do trabalho, devidamente preenchida e com indicação de autorização para publicação nos ANAIS do evento, obrigatoriamente assinada por **todos** os autores;

II – Encaminhar para o e-mail resumoscic@fasb.edu.br duas versões do trabalho: uma versão identificada (com os nomes dos autores e suas credenciais) e uma versão cega (sem identificação dos autores), ambas na versão arquivo Word, formato doc.

III – No mesmo e-mail encaminhar parecer de aprovação do projeto no Comitê de Ética em Pesquisa, caso envolva seres humanos e haja o interesse em concorrer ao título de **menção honrosa** (título atribuído aos melhores trabalhos apresentados no evento, conforme especificado no título de número 8).

§ 1º: Depois de finalizados os prazos para submissão e homologação, o resumo não poderá ser alterado.

§ 2º: Resumos enviados fora do prazo ou fora dos padrões indicados neste edital não serão aceitos para avaliação.

3.6 A avaliação do resumo submetido está condicionada ao pagamento da taxa de inscrição. Em caso de não pagamento, até o dia 26 de abril de 2019, o trabalho será automaticamente desclassificado.

3.7 O autor de cada resumo terá a opção de apenas publicar o seu trabalho nos ANAIS de pesquisa, que em 2019 passará a ser caracterizado como publicação on-line, ou de publicar nos ANAIS e também apresentar no formato painel, sendo que esta opção deverá ser informada na ficha de inscrição de trabalho.

4. DA FORMATAÇÃO E PUBLICAÇÃO DOS RESUMOS

4.1 Para publicação dos resumos nos ANAIS do evento, exige-se que:

- I. Todos os autores estejam inscritos no CIC;
- II. O trabalho tenha no máximo 06 (seis) autores;

OBS: Uma vez submetido o trabalho, não será possível inserir autores, fazer alterações ou substituição dos mesmos.

3.6 Quanto à formatação, o resumo expandido deverá:

I - Ser apresentado em, no mínimo, três (03) e no máximo cinco (05) páginas, no formato A4 (21 X 29,7 cm), com margens superior e esquerda de 3,0 cm e margens inferior e direita de 2,0 cm.

II - A estrutura do resumo deverá ser composta pelos seguintes itens: TÍTULO, AUTORES, CREDENCIAIS DOS AUTORES, INTRODUÇÃO, DESENVOLVIMENTO, CONCLUSÕES e REFERÊNCIAS.

- a. TÍTULO - Com todas as letras maiúsculas, em negrito e alinhamento central com fonte Times New Roman 12.
- b. AUTORES - Deixar espaçamento de uma linha abaixo do título, citando os nomes, com alinhamento à esquerda e fonte Times New Roman 12. Citar o nome de cada autor por extenso e todo em letra maiúscula. Os nomes dos autores deverão ser identificados com um número sobrescrito de acordo com a categoria (ex: 1 para acadêmicos e 2 para professores).

- c. CREDENCIAIS DO AUTOR / VÍNCULO INSTITUCIONAL – Fonte Times New Roman, 10, itálico, alinhamento justificado, com uma linha de espaçamento abaixo dos autores. Deverá iniciar com o número sobrescrito de cada autor, com o vínculo e endereço eletrônico para correspondência.
- d. CORPO DO TEXTO - Em espaço simples, justificado, com fonte Times New Roman, 12.
- e. TABELAS E FIGURAS – Os resumos podem conter tabelas e figuras. Estas deverão ser numeradas, de acordo com a ordem em que aparecem no resumo, e intituladas [Ex: Tabelas 1. Alunos com desempenho abaixo da média 7,0]. As palavras “Tabela” e “Figura”, quando citadas no corpo do resumo e nos títulos das mesmas, deverão ser escritas com as letras iniciais maiúsculas e fonte Times New Roman, corpo 12.
- f. REFERÊNCIAS - As citações bibliográficas no texto deverão ser identificadas pelo sobrenome do autor e ano da publicação [ex.: Segundo Miller e Junger (2010) ou (MILLER; JUNGER, 2010) ou (MARTINS et al., 2011)] e as referências completas, listadas ao final do resumo, deverão seguir as normas atuais da ABNT.

5. DO CRONOGRAMA

| AÇÃO | PERÍODO |
|---|-------------------------------------|
| - Inscrições | De 01 de abril a 07 de maio de 2019 |
| - Envio do Resumo para o e-mail resumoscic@fasb.edu.br e entrega da ficha de inscrição (incluindo autorização de publicação nos ANAIS devidamente assinada pelos autores) e parecer de aprovação do Comitê de Ética em Pesquisa (para aqueles que indicarem interesse em concorrer ao título de menção honrosa), no Setor de Pesquisa e Extensão. | 22/03 a 26/04/2019 |
| Divulgação dos resumos aprovados para publicação e apresentação no evento. | 30/04/2019 |

6. DA DIVULGAÇÃO DOS RESUMOS APROVADOS E SESSÕES DE APRESENTAÇÃO

6.1 A lista dos trabalhos aprovados e respectivos painéis será divulgada no site www.fasb.edu.br a partir do dia **30 de abril de 2019**.

6.2 Em caso de não aprovação do trabalho, o(s) autor(es) poderão procurar o Setor de Pesquisa e Extensão após o evento, para ser(em) informado(s) dos motivos da reprovação.

7. DA APRESENTAÇÃO DOS TRABALHOS NO FORMATO PAINEL

7.1 Os trabalhos deverão ser fixados nos seus respectivos painéis (conforme número informado na lista dos aprovados, que será publicada no site) no primeiro dia e retirados apenas ao término do evento;

7.2 Os painéis devem ter as seguintes dimensões: 0,90m de largura e 1,10m de altura e contemplar os seguintes itens:

- a. TÍTULO;**
- b. Nome dos autores/orientadores;
- c. Instituição dos autores/orientadores;
- d. Dados da pesquisa (**INTRODUÇÃO, DESENVOLVIMENTO DA PESQUISA E CONCLUSÕES**). De acordo com o interesse do pesquisador, podem ser apresentados gráficos, fotos, tabelas, etc.
- e. REFERÊNCIAS**

7.3 A apresentação e avaliação dos trabalhos será no dia 10 de maio, a partir das 16h e 30m, sendo que o(s) apresentador(es) deverá(ão) estar no local – ao lado do painel – 10 min antes do início do período das apresentações e só poderá(ão) deixar o local após o término de todas as apresentações.

7.4 O(s) apresentador(es) terá 10min para expor seu trabalho e 5min para perguntas.

§ 1º: O apresentador que não estiver no local para explicar sobre o seu trabalho não receberá certificação de apresentação de trabalho na modalidade painel;

§ 2º: Cada trabalho poderá ser apresentado por até 02 (dois) autores, mas todos os autores receberão certificação de 10 horas pela apresentação do trabalho na modalidade painel.

8. DA PREMIAÇÃO DE MENÇÃO HONROSA PARA AS APRESENTAÇÕES NA MODALIDADE PAINEL

8.1 Concorrerão ao título de menção honrosa trabalhos de pesquisa bibliográfica ou de campo, que além da publicação nos ANAIS do evento, forem apresentados na modalidade painel.

8.2 Os estudos que envolverem seres humanos só concorrerão ao título de menção honrosa se comprovarem aprovação do projeto de pesquisa por um Comitê de Ética em Pesquisa;

8.3 Para atribuição da menção honrosa, durante a apresentação oral, o trabalho de pesquisa será avaliado segundo os seguintes critérios:

- Clareza e qualidade da discussão dos resultados;
- Conhecimento do assunto e adequação ao tempo;
- Relevância e qualidade do trabalho (inclusive considerando adequação à norma culta) e discussão dos resultados;
- Participação/envolvimento do estudante no trabalho.
- Originalidade do estudo;
- Relevância e contribuição para a inovação.

9. DAS ANÁLISES E AVALIAÇÕES DOS RESUMOS

9.1 Os trabalhos devidamente submetidos e que estiverem com inscrição(ões) paga(s) pelo(s) autor(es) serão encaminhados para a Comissão de Avaliação de Projetos e Relatórios de Pesquisa e Extensão para avaliação.

9.2 A comissão julgadora será composta de dois avaliadores independentes. Em caso de discordância nas avaliações, o trabalho será encaminhado para um terceiro membro, para parecer final.

9.3 Em caso de não aprovação, não caberá recurso, mas o congressista poderá ter acesso aos pareceres dos avaliadores, solicitando à coordenação do evento.

9.4 Para publicação do trabalho nos ANAIS (on-line) de pesquisa do evento, serão avaliados os seguintes critérios:

- Formatação do resumo;
- Adequação da escrita à norma culta (gramática);
- Clareza na exposição do assunto;
- Presença e coerência dos elementos que devem compor o corpo do texto (introdução, objetivos, desenvolvimento (apresentação dos dados, discussão) e conclusão;

- Clareza quanto ao referencial teórico e metodologia utilizados;
- Referências

10. PREMIAÇÃO

10.1 Os três melhores trabalhos das áreas de Humanas, Ciências Sociais Aplicadas, Ciências Agrárias e da Saúde receberão certificação de MENÇÃO HONROSA;

10.2 Além do certificado, os trabalhos premiados serão destacados nos ANAIS de pesquisa da 17ª Edição do Congresso de Iniciação Científica.

11. CERTIFICADOS

11.1 Para estudantes e professores da FASB, os certificados referentes ao Congresso de Iniciação Científica 2019 serão disponibilizados no portal acadêmico institucional.

11.2 Congressistas sem vínculo com a FASB receberão os certificados via e-mail.

11.3 Os congressistas, estudantes da FASB, que tiverem trabalho publicado nos ANAIS do evento, poderão protocolar a solicitação de validação de 20 horas de pesquisa, mediante apresentação de cópia do seu resumo, constante nos ANAIS, que este ano será publicado on-line.

11.4 Os congressistas, estudantes da FASB, que além da publicação, apresentarem seu trabalho na modalidade painel, terão mais 10 horas de pesquisa, certificadas via sistema mentorWeb.

12. DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1 O simples ato de se inscrever no 17º Congresso de Iniciação Científica não implica no recebimento do certificado, uma vez que a presença do participante será controlada através de lista de frequência e a certificação só se dará mediante comprovação de presença nas atividades;

12.2 Após concluída a inscrição no evento e definidos os minicursos e palestras escolhidos, o inscrito não poderá, **em hipótese alguma, mudar a programação escolhida.**

12.3 **Não haverá, em nenhuma hipótese, devolução do valor pago pela inscrição**, após esta ser efetuada no sistema do congresso e no departamento financeiro da instituição.

12.4 Dúvidas sobre os encaminhamentos das atividades do Congresso podem ser encaminhadas para o e-mail resumoscic@fasb.edu.br.

12.5 Situações omissas neste Edital serão analisadas pela Comissão de Avaliação de Projetos e Relatórios de Pesquisa e Extensão – CAPPEX.

Barreiras, 25 de fevereiro de 2019
Coordenação de Pesquisa e Extensão



Professora Emília Pignata
Coordenadora de Pesquisa e Extensão
Port. Nº 19/2013

ANEXO

FORMATAÇÃO DO RESUMO EXPANDIDO / CIC

I - Mínimo, três (03) e máximo de cinco (05) páginas, no formato A4, com margens superior e esquerda de 3,0 cm e margens inferior e direita de 2,0 cm.

II - A estrutura do resumo expandido deverá ser composta pelos seguintes itens:

TÍTULO

AUTORES

CREDENCIAIS DOS AUTORES

INTRODUÇÃO

DESENVOLVIMENTO, constando os seguintes subtítulos: **METODOLOGIA, RESULTADOS E DISCUSSÃO**

CONCLUSÃO

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS.

- a. **TÍTULO** - Com todas as letras maiúsculas e alinhamento central com fonte Times New Roman 12.
- b. **AUTORES** - Deixar espaçamento de uma linha abaixo do título, citando os nomes, com alinhamento à esquerda e fonte Times New Roman 12. Citar o nome de cada autor por extenso e todo em letra maiúscula. Os nomes dos autores deverão ser identificados com um número sobrescrito de acordo com a categoria (ex: 1 para acadêmicos e 2 para professores).
- c. **CREDENCIAIS DO AUTOR / VÍNCULO INSTITUCIONAL** – Fonte Times New Roman, 10, itálico, alinhamento justificado, com uma linha de espaçamento abaixo dos autores. Deverá iniciar com o número sobrescrito de cada autor, com o vínculo e endereço eletrônico para correspondência.
- d. **CORPO DO TEXTO** - Em espaço simples, justificado, com fonte Times New Roman, 12.

Composto por:

INTRODUÇÃO

DESENVOLVIMENTO (METODOLOGIA, RESULTADOS E DISCUSSÃO)

CONCLUSÃO

- e. Caso os resumos contenham **TABELAS E FIGURAS**, estas deverão ser numeradas, de acordo com a ordem em que aparecem no resumo, e intituladas [Ex: Tabelas 1. Alunos com desempenho abaixo da média 7,0]. As palavras “Tabela” e “Figura”, quando citadas no corpo do resumo e nos títulos das mesmas, deverão ser escritas com as letras iniciais maiúsculas e fonte Times New Roman, 12.
- f. **CITAÇÕES E REFERÊNCIAS** - As citações bibliográficas no texto deverão ser identificadas pelo sobrenome do autor e ano da publicação [ex.: Segundo Miller e Junger (2010) ou (MILLER; JUNGER, 2010) ou (MARTINS et al., 2011)]. As referências, ao final do resumo expandido, deverão ser relacionadas segundo as normas atuais da ABNT.

